



**STATUTO del  
CIRCOLO  
FOTOGRAFICO  
“Gino Ascani”**

già “Circolo Fotografico Cassanese”  
Piazza Lega Lombarda, 6  
Cassano d’Adda (Mi)  
C.F. 91502340150

**Approvato dalla Assemblea  
Generale Straordinaria  
del  
10 Gennaio 1991**

***Modificato ed integrato:***

***Dalla Assemblea Generale  
Ordinaria  
del 20 Gennaio 1994  
Dalla Assemblea Straordinaria  
del 18 Marzo 1999  
Dall’Assemblea Straordinaria  
del 17 Dicembre 2009  
Dall’Assemblea Generale Ordinaria  
del 24 Gennaio 2013***

## Articolo 1 **SCOPI E FINALITA'**

Il **Circolo Fotografico Cassanese**, costituitosi con atto privato del 30.10.1974, confermato con pari atto il 19.1.1975, ha sede in Cassano d'Adda ed è una Associazione culturale SENZA FINI DI LUCRO per la propaganda, lo sviluppo, la conoscenza tecnica della fotografia in tutte le sue manifestazioni ed espressioni artistiche, e come mezzo di comunicazione sociale.-

Dal 23.5.1999 ha assunto la denominazione di **Circolo Fotografico "Gino Ascani"** in onore e memoria di colui che ne ha propugnato la nascita ed il suo sviluppo.-

L'Associazione è apolitica, non ha preclusioni per alcuno e, pertanto, chiunque può aderire ad essa senza distinzione di sesso, religione e razza, nel rispetto delle pari opportunità ed alle condizioni definite dal Regolamento che fa parte integrante del presente atto.-

E' iscritto all'Albo Provinciale dell'Associazionismo con Decreto della Provincia di Milano n° 34 del 10.6.99, ai sensi della L.R. n° 28 del 16.9.96 e successive modificazioni ed integrazioni (L.R. 14.2.2008 n° 1).-

L'Associazione potrà aderire alle Federazioni nazionali ed internazionali che operano nel campo della fotografia, a richiesta della maggioranza della Assemblea Ordinaria.-

**Scopi specifici dell'Associazione** sono:

- 1) riunire tutti gli amanti della fotografia e stimolarne l'attività creativa;
- 2) propagandare la fotografia fra i concittadini, con particolare attenzione ai giovani, agli studenti delle scuole medie, dando aiuto a qualsiasi manifestazione che le Scuole, l'Amministrazione Comunale o gli Enti Pubblici o privati potranno organizzare per la divulgazione e la conoscenza della fotografia;
- 3) tenere corsi formativi a carattere tecnico, sia in sede sociale sia presso le Scuole ed Associazioni affini, per far conoscere i mezzi tecnici e le possibilità creative della fotografia;
- 4) promuovere ed organizzare mostre, concorsi, proiezioni, seminari e conferenze a carattere tecnico e culturale, con particolare cura alla illustrazione fotografica di Cassano d'Adda, del suo circondario e delle sue bellezze storico-artistiche;
- 5) far conoscere, attraverso pubblicazioni, proiezioni e con ogni mezzo di divulgazione, lo studio delle più notevoli opere degli Autori italiani e stranieri.-

## Articolo 2 **ORGANI SOCIALI**

Gli **Organi Sociali** dell'Associazione sono:

**L'Assemblea Generale dei Soci**

**Il Consiglio Direttivo**

**La Presidenza**

**I Revisori dei Conti**

**Il Collegio dei Proibiviri**

**Possono essere eletti nelle cariche istituzionali i Soci che hanno avuto una iscrizione continuata al Circolo nei tre anni precedenti l'elezione, e che si sono distinti nella disponibilità per l'attuazione dei programmi stabiliti.-**

## Articolo 3 **L'ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI**

L'Assemblea Generale dei Soci (A.G.) può essere: ordinaria e straordinaria.-

**L'Assemblea ORDINARIA** è convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione dei bilanci, la definizione dei programmi generali, la definizione delle quote sociali et similia.-

L'Assemblea Generale nomina il **Consiglio Direttivo (C.D.)** e propone al C.D. stesso i nominativi per la elezione alle cariche degli Organi istituzionali interni in linea con quanto stabilito dalla L.R. 14.2.2008 n° 1 – art. 15 - p. c).-

**L'Assemblea STRAORDINARIA** può essere convocata dal Presidente nei seguenti casi:

- a) su iniziativa dello stesso, anche senza preventiva comunicazione al Consiglio Direttivo;

- b) su iniziativa della maggioranza dei Consiglieri, che sono tenuti a motivare al Presidente la loro richiesta;
- c) su iniziativa di un decimo dei soci effettivi che ne fanno richiesta al Presidente o al C.D., per problemi di assoluta urgenza;
- d) per la modifica dello Statuto Sociale, lo scioglimento dell'Associazione o per gravi ed inderogabili motivi.-

*Le Assemblee, ordinaria e straordinaria, sono valide in prima convocazione, quando sia presente la metà + uno dei soci in regola con la quota sociale annuale.-*

**Le Assemblee saranno valide in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti.-**

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza di voto.-

*Per le deliberazioni concernenti le modifiche statutarie, occorre la presenza di almeno 2/3 degli aventi diritto al voto, ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.-*

*Per lo scioglimento dell'associazione è necessario prevedere il quorum indicato nel Codice Civile ossia il voto favorevole di almeno i 3/4 dei soci.*

Le Assemblee sono convocate con avviso contenente l'ordine del giorno, ora e luogo di riunione e l'elenco delle materie da trattare; l'avviso deve essere spedito ad ogni associato a mezzo lettera o fax o e.mail almeno 10 gg. prima della data fissata.- L'avviso di convocazione fisserà anche la data e l'ora per la seconda convocazione.-

In caso di urgenza, l'Assemblea Straordinaria potrà essere convocata con telegramma spedito entro 5 gg. dalla riunione.-

Tutte le cariche elettive sono gratuite e volontarie.-

#### **Articolo 4**

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo (C.D.) eletto dall'A.G. è composto da cinque membri, elegge, a maggioranza, il Presidente ed il vice Presidente, i Revisori dei Conti ed il Collegio dei Probiviri proposti dall'A.G. di cui ai successivi artt. 6 e 7, e rimane in carica per TRE anni.- I Consiglieri sono rieleggibili, e possono essere delegati a particolari compiti organizzativi (tesseramento, mostre e concorsi, direzione tecnica di sede, ecc.).- Il C.D. è collegialmente responsabile verso l'Assemblea Generale dei Soci per tutte le attività svolte dall'Associazione.-

#### **Articolo 5**

### **IL PRESIDENTE**

Ha la rappresentanza ufficiale dell'Associazione nei confronti dei Soci e di terzi.- Firma i bilanci annuali in rappresentanza del C.D. ed a nome dello stesso.- Ha firma libera sui c/c bancari e può conferire procura per le operazioni amministrative sotto la sua personale responsabilità.- Impegna l'Associazione in ogni atto che sia inerente all'attività della stessa, sentito il C.D.- In caso di morte o impedimento grave le funzioni vengono assunte temporaneamente dal vice Presidente, su mandato approvato dal C.D., fino alla decisione definitiva del C.D. stesso, per la designazione del nuovo Presidente.-

Il Presidente convoca l'Assemblea Generale ordinaria dei Soci ogni anno, entro il 31 Marzo, e presenta la relazione annuale che dovrà essere preventivamente assentita dal C.D.- Unitamente alla relazione morale presenta i bilanci e le proposte programmatiche e tecnico-amministrative che l'Assemblea è chiamata ad approvare.-

#### **Articolo 6**

### **COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

E' eletto dal Consiglio Direttivo su proposta dell'A.G. in numero di **TRE** membri che rimangono in carica tre anni e sono scelti fra i Soci Ordinari e Sostenitori e fra i Soci Onorari o Fondatori.- I componenti sono rieleggibili ed operano in assoluta autonomia nel campo amministrativo; esaminano i bilanci e tutti i documenti contabili e qualsiasi atto economico compiuto dall'Associazione, riferendo all'Assemblea ed esprimendo la loro approvazione o elevando i loro appunti, nel caso non ritengano di approvare i bilanci presentati dal Presidente.-

Se approvano il bilancio debbono firmarlo accompagnandolo, eventualmente, con una relazione di merito e tecnico-amministrativa.-

Rimangono in carica quanto il C.D.-

## Articolo 7 **IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI**

E' eletto dal Consiglio Direttivo su proposta dell'A.G. ed è composto da CINQUE membri che rimangono in carica tre anni; in n° di tre sono scelti fra i Soci Ordinari e Sostenitori e fra i Soci Onorari o Fondatori; un membro scelto fra personalità note di provata moralità e competenza; il Sindaco pro-tempore del Comune di Cassano d'Adda o suo Assessore delegato.- Sono rieleggibili.-

Il Collegio decide in ogni caso di controversia fra Soci e fra Soci e il C.D.- Può essere anche chiamato a decidere in caso di controversia per l'ammissione a mostre e concorsi di opere fotografiche che possano ledere gli interessi di terzi o del buon nome del Circolo medesimo.- Esprime il suo parere sulle proposte di espulsione di Soci dalla Associazione, formulate dal C.D. o da altri Soci.- Il Collegio prende le sue decisioni a maggioranza.-

Rimane in carica quanto il C.D.-

## Articolo 8 **I SOCI**

Sono create le seguenti categorie di Soci:

**Fondatori** - sono i firmatari dell'atto costitutivo dell'Associazione, e permangono nella stessa quali Soci sostenitori o ordinari;

**Onorari** - sono nominati dal C.D. fra coloro (persone o Enti) che abbiano contribuito al conseguimento degli scopi sociali o abbiano dato un fattivo aiuto alla Associazione per accrescerne il prestigio.- Non hanno diritto a voto.-

**Sostenitori** - sono coloro che contribuiscono con donazioni o con una quota minima speciale stabilita dal C.D. e dall'Assemblea Generale Ordinaria dei Soci, per il sostentamento dell'Associazione stessa.- Hanno diritto a voto.-

**Ordinari** - sono tutti i fotoamatori che intendono far parte dell'Associazione e ne sostengono le iniziative tecniche, partecipando attivamente alla vita associativa.- Hanno diritto a voto.-

**Affiliati** - Sono considerati affiliati gli allievi dei corsi di fotografia e gli alunni delle scuole medie che ne facciano richiesta (i minorenni con benestare di un genitore e/o tutore legale).- Essi godono di particolare attenzione da parte degli Organi Direttivi, che ne studieranno tutte le provvidenze atte a favorire la loro formazione tecnica ed artistica.-

Non hanno diritto a voto.-

## Articolo 9 **QUOTE SOCIALI**

Sono determinate dalla Assemblea Generale Ordinaria annuale dei Soci ed hanno aliquote differenziate per i Soci sostenitori, ordinari, affiliati.-

L'associazione avviene per anno solare con scadenza al 31.12 di ogni anno.-

## Articolo 10 **DIRITTI E DOVERI DEI SOCI**

Tutti i Soci hanno diritto a frequentare la sede sociale e partecipare a tutte le attività in essa espletate.- Ricevono le eventuali pubblicazioni edite dall'Associazione e da Enti che le mettono a disposizione della stessa.- Possono usare le attrezzature tecniche di cui l'Associazione dispone, previo benestare del Presidente o del Consigliere addetto, secondo i turni di precedenza dagli stessi stabiliti.- Partecipano a corsi di formazione tecnica, conferenze, seminari ed a qualsiasi manifestazione che sia organizzata dall'Associazione.- Ogni Socio sostenitore o ordinario può rappresentare in Assemblea, per delega scritta, fino a tre soci assenti.-

I Soci hanno **diritto** di recedere dalla Associazione senza oneri aggiuntivi.-

I Soci hanno il **dovere** di:

- rispettare lo Statuto del Circolo nel suo complesso;

- prestare la loro attività a titolo spontaneo, volontario e gratuito per il perseguimento degli scopi statutari e frequentare l'Associazione nei giorni e negli orari di apertura.-

### Articolo 11 **AMMISSIONI**

L'ammissione alla Associazione si ottiene a seguito di presentazione di domanda redatta su modulo fornito dalla stessa, e firmato dall'interessato.- E' ratificata dal C.D. riunito in seduta ordinaria in cui viene decisa anche la categoria a cui l'aspirante socio è assegnato, come stabilito dall'art. 8 del presente Statuto.-

### Articolo 12 **SANZIONI**

Si perde la qualifica di Socio per i seguenti motivi:

- 1 - **gravi motivi morali:** previo accertamento da parte dei Probiviri, ove il Socio incorra in reati o riporti condanne penali di particolare gravità.-
- 2 - **Il venir meno agli obblighi** stabiliti dallo Statuto ed eventuale Regolamento annesso.-

Il decreto di espulsione, approvato dal C.D., è firmato dal Presidente e viene notificato all'interessato che può ricorrere all'Assemblea Generale che decide in via definitiva, previo interrogatorio dell'interessato ed ascoltata la relazione dei Probiviri, nella prima riunione ordinaria o straordinaria convocata a termini di Statuto Sociale.-

### Articolo 13 **DURATA DELL'ASSOCIAZIONE**

Non è stabilito un termine di durata dell'Associazione, che continuerà la sua attività finchè avrà sufficiente numero di Soci e potrà espletare il programma sociale previsto dal presente Statuto.- In caso di impossibilità nella continuazione della gestione, l'Assemblea Generale dei Soci, convocata in seduta straordinaria, deciderà la messa in liquidazione dell'Associazione e nominerà un liquidatore.-

### Articolo 14 **SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE**

Il liquidatore provvederà al recupero dell'attivo, al pagamento delle passività e renderà conto del risultato finale alla Assemblea Generale Straordinaria dei Soci, che egli stesso è autorizzato a convocare per questo scopo.-

L'A.G., sulla relazione del liquidatore, con il voto favorevole dei presenti di cui all'art. 3, devolverà il netto risultante dalla liquidazione ad altre Associazioni culturali affini, senza scopi di lucro.-

**In caso di passività residue in fase di liquidazione, tutti i Soci, in regola con le quote associative, sono tenuti a ripianare i debiti.-**

All./ Regolamento di cui all'art. 1

Per mandato dell'Assemblea Generale Straordinaria  
Il Presidente del Circolo Fotografico  
Giorgio LAMPERTI TORNAGHI

Cassano d'Adda 24 Gennaio 2013

**REGOLAMENTO GENERALE PER L'ISCRIZIONE al CIRCOLO  
FOTOGRAFICO  
e PER L'UTILIZZO DELLA SEDE DA PARTE dei SOCI**  
(Allegato allo Statuto come parte integrante, approvato dalla Assemblea  
Generale annuale)

1 – Per l'iscrizione al Circolo gli aspiranti Soci devono compilare la domanda su modulo predisposto dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art. 11 dello Statuto.- L'iscrizione al Circolo è da intendersi come disponibilità, anche saltuaria, nell'espletamento delle attività istituzionali, e NON solo come “uso della sala pose”.-

2 – Tutte le iscrizioni scadono il 31 Dicembre di ogni anno e possono essere ripresentate annualmente e valutate dal Consiglio Direttivo (artt. 9 e 11 dello Statuto).-

3 – Il Consiglio Direttivo, in seduta ordinaria, valuta le domande pervenute e le iscrive alle categorie stabilite dall'art. 8 dello Statuto tenendo presente le concrete motivazioni e finalità che inducono il soggetto ad iscriversi.-

Gli allievi dei corsi di fotografia possono accedere alla categoria di soci ordinari o sostenitori a fine corso, con quota agevolata definita dall'A.G. Annuale.-

4 - La sede del Circolo è a disposizione di tutti i Soci per le loro riprese fotografiche individuali (art. 1 dello Statuto) previa prenotazione presso il Presidente o Consigliere delegato con l'osservanza del diritto di precedenza, e con versamento della quota d'uso stabilita dall'A.G. annuale.-

L'uso è interdetto nelle sere di apertura settimanale della sede (di norma il giovedì) di svolgimento dei corsi annuali di fotografia o nei giorni in cui si dovessero svolgere ulteriori attività istituzionali.-

**L'accesso è per un massimo di 4 frazioni giorno/mese/Socio**

*(per frazione/giorno, si intende: mattino o pomeriggio o sera)*

E' possibile l'uso della sede a giornata intera (intesa come mattino+ pomeriggio) esclusi i week-end.-

Qualora **3 Soci max.** fruissero della sede insieme per le riprese fotografiche la quota di accesso totale sarà maggiorata del 50%.-

Il Sabato o la Domenica la sede può essere utilizzata dai Soci UNA sola volta per frazione di giornata (in pratica ogni singolo socio potrà utilizzare la sede un Sabato o una Domenica una sola volta al mese), per dare possibilità a tutti i Soci di fruire della Sede nei fine settimana e nel modo più ampio possibile.-

5 – Le riprese fotografiche in sede di soggetti minorenni possono essere effettuate **solo** con la presenza di uno dei genitori e/o del tutore legale.-

6 - **LE CHIAVI** di accesso (che sono in dotazione solo ai Soci Consiglieri) si ritirano presso il domicilio del Presidente o Consigliere delegato (dopo le 9.00 per la 1a frazione, dopo le 14.30 per la 2a frazione e prima delle 19.30 per la 3a frazione) previo versamento della quota d'uso stabilita.- Le chiavi vanno poi riportate dove prelevate, ad ogni fine seduta di ripresa (per la 3a frazione di ripresa non oltre le ore 24.00), **unitamente alla dichiarazione di responsabilità** da parte della/del modella/o e/o del genitore/tutore legale della/del minore interessata/o attestante che per la prestazione fotografica effettuata NON sono intercorsi - e non intercorreranno - esborsi economici verso il Socio fotografo, che deve **sottoscrivere la dichiarazione stessa** predisposta dal C.D. (in tema di riprese a terzi).-

Le chiavi possono passare di mano al Socio del turno successivo eventuale, **solo** su autorizzazione del Presidente o Consigliere delegato.-

7 – I Soci utilizzatori della sede per riprese fotografiche personali, **NON**

possono introdurre **persone estranee al Circolo** per effettuare fotografie in contemporanea a loro stessi, o singolarmente.- E' ammessa la presenza solo di eventuale accompagnatore/trice della/del modella/o, e del/la M.U.A. (make-up artist).- **La trasgressione di ciò comporta l'interdizione del Socio dall'uso della sala pose, con nota scritta del Presidente.-**

**8 -** In caso di accertamento - da parte **di un Consigliere** - di attività professionale dei Soci **e/o** a fini di lucro all'interno della sede, in violazione dello Statuto e delle disposizioni di cui sopra, i trasgressori verranno immediatamente espulsi dall'Associazione con nota del Consiglio Direttivo, firmata dal Presidente.-

**9 -** Le quote dei Soci affiliati, studenti delle scuole medie, sono ridotte del 30% mentre quelle dei Soci sostenitori sono aumentate almeno del 30% in rapporto a quelle stabilite dall' A.G. per i Soci ordinari.-

### **Mantenimento e pulizie da parte del Socio**

**A)** Alla fine di OGNI seduta di ripresa il Socio DEVE passare l'**aspirapolvere** sopra tutto nella “zona fondali” ed in bagno e deve altresì accertarsi:

**A.1 -** che il **bagno** ed accessori siano puliti, passando carta o panno umido da **risciacquare e stendere.-**

**A.2 -** che non restino in giro **indumenti** o accessori delle/dei modelle/i (verranno buttati dopo 1 settimana).-

**A.3 -** di **spegnere** la macchinetta del caffè ed i ventilatori a soffitto, se eventualmente usati.-

**A.4 -** abbassare le leve SOLO dei due **QUADRI ELETTRICI** di distribuzione alle lampade e **raccogliere i cavi** sulle lampade stesse, così come gli altri cavi di prolunga e le “ciabatte elettriche” devono essere avvolti e posizionati sul frigorifero o scaffale.- **I flash devono essere riposti nelle borse apposite e depositati sullo scaffale.-**

***MAI toccare il quadro elettrico generale posto sopra la macchinetta del caffè.-***

**B)** **MAI toccare il timer della caldaia di riscaldamento e la caldaia stessa** onde evitare lo sfasamento orario oltre che l'improprio consumo di gas metano.-

**C)** **Comunicare** tempestivamente al Presidente o Consigliere delegato gli eventuali **DANNI materiali rinvenuti ad opera di altri, e quelli arrecati personalmente**, alla sede ed alle attrezzature, che dovranno essere rimborsati al Circolo, al costo (escluse le lampadine ed i fondali).- Le lampadine eventualmente fulminate si dovranno essere autonomamente sostituite al momento con le cautele del caso (per evitare scottature, ecc.); analogamente i fondali in carta dovranno essere rifilati della parte sporca o danneggiata, ovvero sostituiti con quelli di scorta (è fatto **obbligo** al Socio stesso di indossare, e far indossare alla/al modella/o, gli appositi soprascarpe monouso in dotazione per evitare lo spreco dei fondali in carta facendo attenzione ai buchi fatti con i tacchi delle scarpe).-

L'eventuale introduzione da parte del Socio di **materiale d'uso personale** per le riprese (a condizione che non danneggi la sede e/o le attrezzature) dovrà essere asportato a fine seduta.-

**E' proibito l'uso di sostanze che possono contaminare i fondali o il pavimento (spray, creme, sostanze oleose, accessori vari, ecc.).- In caso contrario verranno presi i provvedimenti opportuni.-**

**D)** Di norma la sede NON è disponibile nel POMERIGGIO del giorno stabilito per le **operazioni di pulizia** da parte di chi è addetto.-

**E)** Per ovvie ragioni di igiene NON possono essere introdotti in sede **animali** di qualsiasi natura.-

- F)** Esiste copertura assicurativa per i Soci e modelle/i per danni accidentali durante la permanenza in sede.-
- G)** E' proibito fumare in sede ai sensi di legge.-

**Il presente regolamento annulla e sostituisce ogni pari disposizione precedente, fa parte integrante dello Statuto del Circolo Fotografico e può essere modificato o integrato dal Consiglio Direttivo in caso di urgenza, e successivamente ratificato dall'Assemblea Generale Ordinaria annuale nella prima riunione possibile.-**

**24 Gennaio 2013**

Per mandato dell'Assemblea Generale  
Il Presidente del Circolo  
**Giorgio LAMPERTI TORNAGHI**